

Nombre del Proveedor: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

PARTIDA	REGLON	DELEGACION	AREA O DEPARTAMENTO	NUM. ELEMENTOS	DIAS LABORABLES	HORARIO	CUMPLE		
							SI	NO	
DOS	1	CHIHUAHUA	Edificio Administrativo	4	Lunes a Viernes	07:00 a 15:00			
			Farmacia y Almacén	1	Lunes a Viernes	07:00 a 15:00			
			Farmacia y Almacén	1	Lunes a Viernes	12:00 a 20:00			
			Areas Exteriores y Plaza	1	Lunes a Viernes	07:00 a 18:00			
			Edificio Consulta Externa	3	Lunes a Viernes	07:00 a 15:00			
			Edificio Consulta Externa	3	Lunes a Viernes	12:00 a 20:00			
			Urgencias	2	Lunes a Viernes	06:00 a 14:00			
			Urgencias	2	Lunes a Viernes	12:00 a 20:00			
			Urgencias	1	Festivos y Fin Sem	07:00 a 19:00			
			Urgencias	1	Lunes a Viernes	18:00 a 06:00			
			Quirófano y Recuperación	2	Lunes a Viernes	07:00 a 15:00			
			Quirófano y Recuperación	2	Lunes a Viernes	09:00 a 17:00			
			Lavandería	1	Lunes a Viernes	12:00 a 20:00			
			Lavandería	1	Festivos y Fin Sem	07:00 a 20:00			
			Lavandería	1	Lunes a Viernes	20:00 a 4:00			
			Laboratorio y Rayos X	2	Lunes a Viernes	06:00 a 14:00			
			Laboratorio y Rayos X	2	Lunes a Viernes	12:00 a 20:00			
	Estacionamiento Ecológico	2	Lunes a Viernes	07:00 a 15:00					
	Estacionamiento Ecológico	2	Lunes a Viernes	12:00 a 20:00					
	Baños en General, Continuo	3	Lunes a Viernes	09:00 a 17:00					
	<b>TOTAL ELEMENTOS</b>				<b>37</b>				
	2	JUAREZ	Edificio Administrativo	2	Lunes a Viernes	12:00 a 20:00			
			Edificio Administrativo	1	Festivos y Fin Sem	07:00 a 19:00			
			Farmacia	1	Lunes a Viernes	09:00 a 17:00			
			Urgencias	2	Lunes a Viernes	07:00 a 15:00			
			Urgencias	2	Lunes a Viernes	06:00 a 14:00			
			Urgencias	1	Lunes a Viernes	12:00 a 20:00			
			Urgencias	1	Festivos y Fin Sem	07:00 a 19:00			
	<b>TOTAL ELEMENTOS</b>				<b>10</b>				
	3	DELEGACION	AREA O DEPARTAMENTO	NUM. ELEMENTOS	DIAS LABORABLES	HORARIO			
		DELICIAS	Edificio General y Lavandería	1	Lunes a Viernes	07:00 a 15:00			
	<b>TOTAL ELEMENTOS</b>				<b>1</b>				
	4	DELEGACION	AREA O DEPARTAMENTO	NUM. ELEMENTOS	DIAS LABORABLES	HORARIO			
		CAMARGO	Edificio General	1	Lunes a Viernes	07:00 a 15:00			
	<b>TOTAL ELEMENTOS</b>				<b>1</b>				
	5	DELEGACION	AREA O DEPARTAMENTO	NUM. ELEMENTOS	DIAS LABORABLES	HORARIO			
		SAUCILLO	Edificio General	1	Lunes a Viernes	07:00 a 15:00			
<b>TOTAL ELEMENTOS</b>				<b>1</b>					
6	DELEGACION	AREA O DEPARTAMENTO	NUM. ELEMENTOS	DIAS LABORABLES	HORARIO				
	MEOQUI	Edificio General	1	Lunes a Viernes	07:00 a 15:00				
<b>TOTAL ELEMENTOS</b>				<b>1</b>					
7	DELEGACION	AREA O DEPARTAMENTO	NUM. ELEMENTOS	DIAS LABORABLES	HORARIO				
	CUAUHTEMOC	Edificio General	1	Lunes a Viernes	07:00 a 15:00				
<b>TOTAL ELEMENTOS</b>				<b>1</b>					
8	DELEGACION	AREA O DEPARTAMENTO	NUM. ELEMENTOS	DIAS LABORABLES	HORARIO				
	HIDALGO DEL PARRAL	Edificio General	1	Lunes a Viernes	07:00 a 15:00				
<b>TOTAL ELEMENTOS</b>				<b>1</b>					

<b>TOTAL DE ELEMENTOS REQUERIDOS</b>	<b>53 (CINCUENTA Y TRES)</b>
--------------------------------------	------------------------------

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

PCE-LPP-002-2020  
ANEXO A2

SELLO DE LA EMPRESA



PENSIONES CIVILES DEL ESTADO DE CHIHUAHUA  
LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL  
No. PCE-LPP-002-2020  
“PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y  
VIGILANCIA E INTENDENCIA”



“ANEXO A2”  
SERVICIO DE INTENDENCIA  
PROPUESTA TÉCNICA

PROPUESTA TÉCNICA  
DELEGACIÓN EN LA CIUDAD DE CHIHUAHUA

**EDIFICIO PRINCIPAL**

**ACTIVIDADES**

- Limpieza de mobiliario (escritorios, módulos, archiveros, sillas, teléfonos etc.)
- Limpieza general de cocinetas
- Asear baños, barrer y trapear pisos.
- Limpiar vidrios exteriores en planta baja e interiores en todo el edificio.
- Pulir pisos, lavar sillones de tela, sillas secretariales, muros y rejillas, limpiar acrílicos y lámparas.
- Lavar depósitos de los garrafones y limpiar elevadores y escaleras.
- Recoger y depositar basura en los contenedores.
- Limpiezas exhaustivas cada vez que se necesite.
- Atención a Psicología, Baños, Pasillos Planta Baja, Guardería y Centro De Jubilados en turno vespertino

**ÁREA DE SERVICIOS MÉDICOS Y FARMACIA**

**ACTIVIDADES**

- Barrer y trapear pisos.
- Limpieza de mobiliario (escritorios, módulos, archiveros, sillas, teléfonos etc.)
- Asear y sanitizar baños, limpiar muros, persianas, macetas y plantas.
- Limpieza general de cocinetas
- Lavar depósitos de los garrafones de agua.
- Recoger y depositar basura en los contenedores.
- Trasladar cajas vacías de medicamentos al área de almacén.
- Limpieza exhaustiva cada vez que se necesite.

**ÁREA DE EXTERIORES**

**ACTIVIDADES**

- Barrer perímetro de edificios, explanada, pasillos y estacionamientos.
- Recoger basura de los jardines, de los contenedores de la explanada y pasillos.
- Lavar ventanas de todos los edificios por el lado exterior en planta baja y primer piso, contenedores de basura de explanada de pasillos, sillas de sala de espera de urgencias, consulta externa y servicios médicos.
- Limpiar techos, canalones de edificios, patios de Almacén, mantenimiento y cuarto de máquinas.
- Surtir agua de garrafón en todas las áreas
- Tirar escombros y basura cuando sea necesario
- Deshierbar áreas de estacionamiento y hacer movimientos de mobiliario cuando se requiera
- Recolectar residuos biológicos infecciosos y trasladarlos al almacén temporal
- Limpieza exhaustiva cada vez que se necesite.





PENSIONES CIVILES DEL ESTADO DE CHIHUAHUA  
LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL  
No. PCE-LPP-002-2020  
“PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y  
VIGILANCIA E INTENDENCIA”



**ÁREA DE PEDIATRÍA, CONSULTA EXTERNA Y ODONTOLOGÍA**

**ACTIVIDADES**

- Preparar agua en recipientes para espejos en D.O.C.
- Barrer y trapear pisos de consultorios y sala de espera
- Limpiar muros y sonetizar camillas
- Limpiar sillas, muros, ventanas, puertas, baños públicos, escaleras y anaqueles
- Recoger y tirar basura de D.O.C.
- Recoger y etiquetar basura biológico infecciosa
- Limpiar el corral de juegos
- Limpiar auditorio
- Limpieza exhaustiva cada vez que se necesite.

**ÁREA DE URGENCIAS**

**ACTIVIDADES**

- Barrer y trapear área
- Limpiar mobiliario y sanitizar baños
- Vidriería y cancelas de aluminio
- Tirar basura y demás actividades relacionadas
- Descontaminar las áreas que lo requieran cada vez que sea necesario
- Clasificar y etiquetar la basura biológica infecciosa
- Limpieza exhaustiva cada vez que se necesite.

**ÁREA DE QUIRÓFANO**

**ACTIVIDADES**

- Descontaminar quirófanos cada vez que sea necesario
- Limpiar mobiliario y sanitizar baños de área de recuperación y quirófanos
- Vidriería y cancelas de aluminio de área de recuperación y quirófanos
- Tirar basura y demás actividades relacionadas
- Clasificar y etiquetar la basura biológica infecciosa
- Limpieza de consultorio y sala de espera de recuperación
- Limpieza de rampa, acrílicos y pasamanos de acceso principal
- Limpieza exhaustiva cada vez que se necesite.

**ÁREA DE LAVANDERÍA**

**ACTIVIDADES**

- Recoger la ropa sucia, lavarla, plancharla, doblarla y entregarla en las áreas de servicio.
- Asear el área de trabajo
- Descontaminar ropa con sangre
- Lavar ropa de todas las áreas y secarla
- Doblar ropa, seleccionar y entregar
- Limpiar lavadora y secadora (filtros y máquinas)
- Asear el baño
- Lavar muros, puertas y ventanas
- Limpieza exhaustiva cada vez que se necesite.
- Control de Ropería de todas las Áreas



PENSIONES CIVILES DEL ESTADO DE CHIHUAHUA  
LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL  
No. PCE-LPP-002-2020  
“PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y  
VIGILANCIA E INTENDENCIA”



**ÁREA DE LABORATORIO Y RAYOS X**  
**ACTIVIDADES**

- Lavar y trapear los pisos
- Lavar mobiliario, sillas y anaqueles
- Lavar sillas de la sala de espera
- Lavar muros, paredes y rejillas
- Lavar y sonetizar baños
- Lavar tarjas, macetas, persianas y plantas
- Recoger y etiquetar basura biológico infecciosa
- Lavar ventanas y vidrios
- Limpieza exhaustiva cada vez que se necesite.

**ÁREA DE ESTACIONAMIENTO ECOLÓGICO SUSTENTABLE**  
**ACTIVIDADES**

- Mechoneado de áreas de estacionamiento
- Lavado de pisos de estacionamiento
- Limpieza de elevadores
- Limpieza y sanitizado de baños públicos de estacionamiento
- Limpieza de muros y columnas
- Limpieza de islas
- Limpieza de escaleras
- Limpieza de oficinas
- Limpieza de oficinas, salones y áreas de adulto mayor
- Limpieza de cancha de futbol-básquetbol
- Lavado y sanitizado de bebederos
- Recolección de cestos de basura
- Limpieza de la plaza de la salud ( mesas, sillas, y áreas de comida)
- Barrido y recolección de basura en plaza de la salud
- Limpieza exhaustiva cada vez que se necesite.

**OTRAS NECESIDADES DE LA INSTITUCIÓN**  
**ACTIVIDADES**

- Acomodo de auditorios.
- Movimientos de cajas de archivo
- Acomodar mobiliario para eventos.
- Surtir garrafones de agua a despachadores.
- Estar a la disposición del jefe de la División de Servicios Generales y/o del jefe de sección de mantenimiento, en tareas extraordinarias que ellos asignen.

**SUPERVISIÓN DE PERSONAL DE LIMPIEZA**

**ACTIVIDADES**

- Programar limpieza de áreas de la institución



PENSIONES CIVILES DEL ESTADO DE CHIHUAHUA  
LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL  
No. PCE-LPP-002-2020  
“PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y  
VIGILANCIA E INTENDENCIA”



- Supervisar labores del personal de limpieza
- Supervisar áreas limpias de la institución
- Organización de eventos de la institución
- Elaboración de requerimientos de productos de limpieza
- Programar descontaminado de áreas blancas
- Programar limpiezas exhaustivas cada vez que se necesiten.
- Supervisión de bitácoras de limpieza

**REQUISITOS QUE DEBERÁN CUMPLIR LAS COMPAÑÍAS OFERTANTES DEL SERVICIO.**

- Todo el personal que la compañía adjudicada envíe a prestar los servicios en Pensiones Civiles del Estado deberá presentarse debidamente uniformado e identificado según el uniforme de su compañía.
- La compañía adjudicada deberá poner supervisión 12 horas diarias de lunes a domingo para el control y supervisión de su personal operativo, siendo este adicional a los elementos requeridos por lo que el costo deberá ser prorrateado entre estos elementos propuestos.
- La compañía adjudicada deberá contar con servicio de radio-comunicación propio de la compañía.
- Cada compañía ofertante deberá presentar proyecto previo con programas y planes del trabajo a desarrollar durante el año en esta institución. este proyecto será evaluado y complementado de ser necesario, por personal de Pensiones Civiles del Estado y en caso de quedar adjudicado, estos programas serán ejecutados y supervisados mes con mes en conjunto con el jefe de intendencia de Pensiones Civiles del Estado.
- El personal a través del cual la compañía adjudicada otorgue el servicio a Pensiones Civiles del Estado, deberá contar con constancia no mayor a un año de antigüedad de haber recibido capacitación en el manejo de residuos, peligrosos biológico infecciosos y tóxicos según la norma NOM-087-ECOL-SSA1-2002 en las delegaciones que los manejen.
- Cada compañía ofertante del servicio deberá demostrar que el personal con que integra la cuadrilla esté debidamente registrado y vigente en el Seguro Social.
- La edad del personal con que se preste el servicio no deberá rebasar los 60 años de edad.
- Las faltas de su personal serán descontadas de su factura.

**EN CASO DE SER NECESARIO CONTRATAR MÁS PERSONAL, EL PRECIO SERÁ EN PROPORCIÓN DEL VALOR DEL CONTRATO ENTRE EL NÚMERO DE ELEMENTOS.**

**FIRMA DEL PROVEEDOR Y SELLO DE LA EMPRESA.  
CHIHUAHUA, CHIH., NOVIEMBRE DE 2019.**